



Duisburg – kontrastreich und lebendig: Naherholungsgebiete, Industriekultur, kulturelle Angebote, sportliche Highlights und eine attraktive Arbeitgeberin.

Die Stadt Duisburg sucht für das Umweltamt  
**technische Sachbearbeitungen (w, m, d) der Fachrichtung Landschaftsarchitektur, Landschaftsplanung, Landschaftsbau, Raumplanung**

Duisburg – kontrastreich und lebendig: Industriekultur, Naherholungsgebiete, kulturelle Angebote und sportliche Highlights. Wir bieten attraktive Berufsfelder, Vereinbarkeit von Familie und Beruf, gute Bildungs- und Karriereoptionen. Das Umweltamt sichert und entwickelt die Wald, Grün- und Freiflächen im Stadtgebiet und verfolgt das Ziel einer nachhaltigen Stadtentwicklung.

**Ihre Aufgabenschwerpunkte**

- Freiraum- und Freiflächenentwicklung (Konzeption, Erarbeitung sowie Steuerung der Umsetzung) in Verbindung mit städtebaulich bedeutenden Bauvorhaben
- eigenverantwortliche Konzeptentwicklung zur Entwicklung und Sanierung von Kleingartenanlagen
- Vergabe und Steuerung externer Ingenieur-, Architektur- und Bauleistungen sowie freiberuflicher Leistungen (Gutachten, Machbarkeitsstudien, Bürgerbeteiligungen usw.)
- Erarbeitung von Ausschreibungsunterlagen
- Erarbeitung von Unterlagen für Förderanträge und die Abrechnung von Fördermitteln
- Durchführung bzw. Begleitung von Bürgerbeteiligungen
- Mitglied im AK Kleingartenwesen zur bundesweiten Entwicklung der Leitlinien des Deutschen Städtetages des Kleingartenwesens in den Städten
- Ansprechperson des Verbandes Duisburger Kleingartenvereine
- Erstellung von Vorlagen für politische Gremien und Teilnahme an den Sitzungen
- Öffentlichkeitsarbeit und Bearbeitung von Bürgeranfragen

**Ihre fachlichen Kompetenzen**

- eine abgeschlossene Hochschulbildung (Bachelor oder Diplom FH) der Fachrichtung Landschaftspflege, Landschaftsarchitektur, Landschaftsplanung oder Landschaftsbau und
- eine anschließende mindestens 2-jährige dienstliche Berufserfahrung nach Erwerb der jeweiligen o. a. Qualifikation

**Ihre persönlichen Kompetenzen**

- Berufserfahrung in der Freiraum- und Freiflächenentwicklung wünschenswert
- gute Kenntnisse im Vergaberecht
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen, Kenntnisse in CAD
- (VectorWorks), AVA und Adobe CS
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Belastbarkeit, Organisations- und Verhandlungsgeschick sowie Überzeugungsvermögen im Umgang mit internen und externen Beteiligten
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbereitschaft
- Team-, Konflikt- und Kooperationsfähigkeit
- Führerscheinklasse B und die Bereitschaft, ein Dienstfahrzeug zu führen

**Details**

- Einstellungszeitpunkt: ab sofort
- Stellenwert: **EG 12 A II / 3 TVöD**
- über die Berücksichtigung von stufenlaufzeitrelevanter Berufserfahrung wird auf individueller Basis entschieden
- Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Vollzeit (Teilzeit grundsätzlich möglich)

**Wir bieten Ihnen**

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexibles und mobiles Arbeiten
- tarifrechtliche Sonderzahlungen
- eine qualifizierte Personalentwicklung
- eine moderne Arbeitsplatzausstattung
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- ein innovatives Gesundheitsmanagement
- attraktive Mobilitätsangebote
- Corporate Benefits

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung in deutscher Sprache – bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise der geforderten Qualifikationen sowie Arbeitszeugnisse/dienstliche Beurteilungen – ausschließlich in digitaler Form als PDF-Datei über unsere Karriereseite [www.duisburg.de/karriere](http://www.duisburg.de/karriere) unter Angabe der **Kennziffer 31-21/1705/9957 (454)** bis zum **15.11.2024**.

Diversität und Chancengleichheit sind uns wichtig. Alle Bewerbungen – unabhängig von ethnischer Herkunft, Alter, Religion, Geschlecht, Weltanschauung oder Behinderung – sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Frauen werden in der Auswahlentscheidung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW sowie des Gleichstellungsplans der Stadt Duisburg ([www.duisburg.de/frauenbuero](http://www.duisburg.de/frauenbuero)) besonders berücksichtigt.

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerbende besonders berücksichtigt.

Sie haben keine Möglichkeit, Ihre Bewerbung online einzureichen? Dann rufen Sie uns an – wir finden eine Lösung.

**Sie haben noch Fragen zum Bewerbungsverfahren?**



Hierfür steht Ihnen **Katrin Adolph, Amt für Personal- und Organisationsmanagement, Telefon 0203/283-982897** gerne zur Verfügung.

**Sie haben noch fachliche Fragen?**

Dann wenden Sie sich bitte an **Mareike Süsselbeck, Umweltamt, Telefon 0203/283-5790**.